

Regulamin Rady Pedagogicznej

Państwowej Szkoły Muzycznej
I stopnia w Białogardzie

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły i realizuje statutowe zadania dotyczące kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
3. Przewodniczącym rady jest dyrektor szkoły.
4. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie rady.
O zebraniu nadzwyczajnym rady dyrektor powiadamia członków rady przynajmniej 3 dni przed jej terminem.
5. W zebraniach mogą brać udział, ale tylko z głosem doradczym (bez możliwości udziału w głosowaniu), osoby zaproszone przez dyrektora lub radę.
6. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
7. Zebrania mogą być organizowane przez przewodniczącego rady, organa prowadzące szkołę, lub z inicjatywy co najmniej $\frac{1}{3}$ członków rady pedagogicznej.
8. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
9. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.
10. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
Protokół wraz z listą obecności sporządza się w terminie do 7 dni od daty zebrania i podpisuje go przewodniczący obrad oraz protokolant. Członkowie rady zobowiązani są w terminie do 14 dni od sporządzenia protokołu do zapoznania się z jego treścią i zgłoszenia ewentualnych poprawek przewodniczącemu obrad. Rada na następnym zebraniu decyduje o wprowadzeniu ewentualnych poprawek do protokołu.
11. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
12. Rada pedagogiczna przygotowuje statut szkoły i zmiany w statucie.
Rada pedagogiczna uchwała statut i zmiany w statucie.
Przewodniczący Rady Pedagogicznej czyli Dyrektor przesyła uchwalony Statut lub zmiany w nim do organu prowadzącego i do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
13. Rada pedagogiczna określa tryb wyboru przedstawiciela do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
14. Rada pedagogiczna określa tryb wyboru przedstawiciela do zespołu oceniającego.
15. Rada pedagogiczna zgłasza propozycje dotyczące wewnątrzszkolnego

doskonalenia zawodowego.

16. Rada może występować z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej.

17. Przewodniczący ma prawo zawiesić działalność rady pedagogicznej jeśli ta działa niezgodnie z ustalonym regulaminem i obowiązującymi przepisami.

18. Każdy członek rady pedagogicznej podczas jej trwania ma prawo do swobodnej, nieskrępowanej wypowiedzi.

19. Podczas trwania posiedzenia rady pedagogicznej członkowie rady są zobowiązani do nie opuszczania miejsca zebrania.

20. Za prawidłowy przebieg rady pedagogicznej, zgodny z regulaminem odpowiada przewodniczący rady.

21. Zebrania rady pedagogicznej organizuje się w czasie pozalekcyjnym.

22. Członkowie rady usprawiedliwiają swą nieobecność jej przewodniczącemu, czyli Dyrektorowi Szkoły. Nieobecność może być usprawiedliwiona jeżeli nauczyciel dostarczy zwolnienie lekarskie.

Nieusprawiedliwioną nieobecność członka rady na jej posiedzeniu należy traktować jako nieobecność w pracy ze wszystkimi tego konsekwencjami.

RAMOWY PRZEBIEG POSIEDZENIA RADY PEDAGOGICZNEJ (porządek rady)

1. Zebranie rady pedagogicznej otwiera i prowadzi przewodniczący rady.
2. Listę obecności sporządza protokolant.
3. Rada dokonuje wyboru protokolanta, który jest zobowiązany do wiernego zapisu przebiegu rady.
4. Przewodniczący przedstawia radzie proponowany porządek zebrania. Po zaopiniowaniu go przez członków rady dalsza część spotkania przebiega według ustalonego porządku.
5. W ostatnim punkcie rady powinien znajdować się podpunkt „sprawy różne” stwarzający możliwość wypowiedzenia się każdemu członkowi rady na nurtujący go temat dotyczący problemów szkoły, czy też pracy samego nauczyciela.

Rada pedagogiczna podejmuje uchwały, opiniuje i zatwierdza.

- Podejmuje uchwały w sprawie:

- * wyników klasyfikacji i promocji uczniów
- * skreślenia uczniów
- * innowacji, eksperymentów pedagogicznych po wcześniejszym

zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Szkoły,

- Podejmuje decyzje w sprawie:
 - * zatwierdzenia planów pracy Szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Szkoły
 - * ustalania organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły,
- Opiniuje:
 - * organizację pracy Szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i poza lekcyjnych
 - * projekt planu finansowego Szkoły
 - * wnioski dyrektora o przyznaniu nagród, odznaczeń, wyróżnień nauczycielom
 - * propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Do najważniejszych jej zadań należy przygotowanie projektu statutu szkoły albo jego zmian, który następnie przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.

Przewodniczącym Rady jest Dyrektor Szkoły.

Rady pedagogiczne muszą się odbyć 4 razy w roku:

- przed rozpoczęciem roku szkolnego
- w każdym semestrze w związku z kwalifikacją
- po zakończeniu zajęć szkolnych.

Dyrektor co najmniej 2 razy w roku przedstawia ogólne wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły.

Regulamin Rady Pedagogicznej został zatwierdzony na zebraniu 24.01.2002 r. uchwałą 7/2002.